

Приказ № 21 10.03.2021 год

по ММСОШ - интернат

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ и о мерах по обеспечению объективности Всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 №119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году" и письмом Рособрнадзора от 12.02.2021 года №14-15 « О проведении ВПР в 4– 8, 10 -11 классах в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение ВПР зам. директора по УВР -Чупанову С.К.
2. Чупановой С.К. – зам директора по УВР - обеспечить подготовку и проведение ВПР в очной форме в соответствии с Планом – графиком (приложение №1);
 - 2.1. Организовать общественное наблюдение при проведении и проверке ВПР 2021.
 - 2.2. Организовать соответствующую подготовку работников , ответственных за проведение ВПР на школьном уровне.
 - 2.3. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность, до 1 апреля учебного года, следующего за годом написания ВПР;
 - 2.4. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта общего образования.
 - 2.5. Довести до сведения педагогов и классных руководителей сроки проведения ВПР;
 - 2.6. Организовать учебно-методическую работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся с учетом результатов ВПР.
 - 2.7. Предоставить в ОО и МУ администрации МР «Кайтагский район » отчет о результатах проведения ВПР-2021.
3. Классным руководителям, педагогам:
 - 3.1. Довести до сведения всех заинтересованных лиц о проведения ВПР в 4,5, 6,7,8 и 10-11 классах.
 - 3.2. Довести информацию до родителей и обучающихся о размещении на официальном сайте ФИПИ регламента проведения ВПР, образцов заданий и других материалов.
4. Назначить техническим специалистом, ответственным за техническое сопровождение ВПР Абдусаламову З.К. – зам директора по ИКТ.
 - 4.1. Абдусаламовой З.К. – зам директора по ИКТ- разместить график проведения ВПР на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ММСОШ- интернат

Ознакомлены:



Гасанова М.Д.

Чупанова С.К.

Абдусаламова З.К.